

STELLENAUSSCHREIBUNG

In der Marktgemeinde Straß in Steiermark gelangt folgender Dienstposten zur Besetzung:

Mitarbeiter/in Gemeindeverwaltungsdienst (Buchhaltung)

Ihre zukünftigen Tätigkeiten bzw. Aufgabenbereiche:

- Grundsätzlich sämtliche Tätigkeiten der laufenden Gemeindebuchhaltung
- Steuern- und Abgabenbuchhaltung
- Erstellung sämtlicher Rechnungen
- Betriebskostenabrechnungen für gemeindeeigene Objekte
- Unterstützung bei der Erstellung von Voranschlag und Rechnungsabschluss
- Unterstützung bei der Verwaltung der Schulen

Unsere speziellen Anforderungen an Sie:

- Bereitschaft zur Weiterbildung im fachlichen (EDV-Anwendungsprogramme für die Gemeindebuchhaltung und diverse Fachkurse) und persönlichen Bereich
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, SAP)
- Sorgfältiger und genauer Umgang mit Zahlen und Zahlenwerken
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Einwandfreies Vorleben (Auszug aus dem Strafregister erforderlich –kann auch nachgereicht werden)
- Österreichische Staatsbürgerschaft

Ihre Qualifikationen:

- Abschluss einer kaufmännischen mittleren oder höheren Schule oder einer Lehre zur Bürokauffrau/zum Bürokaufmann oder zur Verwaltungsassistentin
- Gute Buchhaltungskenntnisse
- Dienstprüfung oder die Bereitschaft diese zeitnah abzulegen
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz-bzw. Zivildienst

Unser Angebot an Sie:

- Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
- Beschäftigungsbeginn: ab sofort (nach Vereinbarung)
- Abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit
- Anstellung und Entlohnung nach den Bestimmungen des Steiermärkischen Gemeindevertragsbedienstetengesetz 1962 idgF vorerst befristet auf die Dauer eines Jahres bei zufriedenstellender Dienstleistung und Eignung Verlängerung des Dienstverhältnisses auf unbefristete Zeit
- Einstufung bzw. Entlohnung erfolgt im gesetzlichen Ausmaß unter Berücksichtigung anrechenbarer Vordienstzeiten mit der Einreihung in Entlohnungsgruppe VB b/1 Bruttolohn mindestens EUR 2.626,10.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung bis spätestens 31.10.2024 schriftlich an die
Marktgemeinde Straß, Hauptstraße 61, 8472 Straß oder per E-Mail an:
gde@strass-steiermark.gv.at .

Gem. § 37 ff. DSGVO werden Ihre Daten ausschließlich zum Zwecke der Prüfung einer
Anstellung verwendet und nach Abschluss des Ausschreibungsprozesses vernichtet.